

事業所における放課後等デイサービス自己評価(公表)

公表：令和2年2月17日

事業所名：留萌中部地域子ども発達支援センター

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか		○		・自由活動時には共有スペースの狭さがある
	②	職員配置数は適切であるか	○			・必要に応じ職員補充を行っている
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		○		・一部バリアフリー化はなされているが階段、段差等の見守りは徹底している
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	○			・常に話し合いを実施し、共通理解に繋げている
	⑤	保護者等向け評価表を活用する等により、アンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善に繋げているか	○			・前年度の結果を基に、業務改善に繋げている
	⑥	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	○			
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善に繋げているか	○			・専門支援員により、療育場面の検証を実施
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	○			・外部、内部研修ともに機会は充実している
	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			・定期的な発達評価を実施し、保護者と共に課題と今後の関わりを基に計画を作成している
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	○			・社会生活能力検査を実施し、現在の状況を保護者と確認している
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	○			・年度初め、月初めに立案し週ごとに内容を精査している
適切な支援の提供	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	○			・子どもの変化に応じ、現在の状況取り組み内容を記載している
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	○			・長期休暇時ならではの活動を実施している
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	○			・子どもの現在の状況、気持ちに寄り添い、個別化や集団での活動を展開している
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日に行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	○			・グループごとに職員の配置や、子どもへの対応等、毎回確認している
	⑯	支援終了後には職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	○			・問題点、課題の振り返りを実施し今後の関わりを確認している
	⑰	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	○			・支援終了後には日誌を記録し、課題や成長の確認をしている
	⑱	定期的にモニタリングを行い放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	○			・保護者との連携を密にし、子どもの状況を確認しモニタリングを実施している
	⑲	ガイドラインの総則の基本的活動を複数組み合わせて支援を行っているか	○			・課題に応じ、全体的な成長を目指している
関係機関や保護者との連携	⑳	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	○			・児童発達支援管理者、担当職員が出席
	㉑	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時間の確認等）、連絡調整（送迎児の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	○			・利用日の変更、会議の日程調整等、情報の共有を図っている
	㉒	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	○			・ケース連絡を送付し、支援に対する助言を受けている
	㉓	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	○			・引き継ぎ会議等で情報共有を図っている ・家庭支援等必要なケースはより密に行ってい

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標、工夫している点など
関係機関や保護者との連携	㉔	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	○			・支援の経緯、課題等、引き継ぎを行っている
	㉕	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	○			・支援の方向性等、助言・指導を受けている
	㉖	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会はあるか		○		・デイサービスとしての参加はしておらず、希望者は個々での参加となっているが、希望が多数あるなら参加していく
	㉗	(地域自立支援) 協議会等へ積極的に参加しているか		○		・職員の勤務時間的に、可能であれば参加
	㉘	日頃から子どもの状況を保護者に伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	○			・支援終了時に口頭で伝える事や、お便りで日々の状況を伝えている
	㉙	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム（ペアレント・トレーニング等）の支援を行っているか	○			・日々の関わり方や、生活面での支援等必要なケースは、保護者と密に連携を図っている
保護者への説明責任等	㉚	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	○			・保健師と連携し行っている
	㉛	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	○			・相談には丁寧に対応することを心がけている ・内容によっては別の機関を紹介している
	㉜	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか		○		・保護者座談会を開催し、悩みや境遇を伝え合い、対応について心理士より助言を受ける機会を設けている
	㉝	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか		○		・苦情が発生した場合には、即対応するよう努めている
	㉞	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	○			・月1回活動内容や目的等お知らせしている ・内容が変更になる時には、臨時号も発行している
	㉟	個人情報に十分注意しているか	○			・十分に注意している
	㉟	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	○			・活動の振り返りを保護者にカードで知らせたり、支援終了時に伝えている
	㉟	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			○	・現在予定はない
非常時等の対応	㉛	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知しているか	○			・事業所内に掲示し、定期的に確認している
	㉜	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他の必要な訓練を行っているか		○		・定期的に実施するよう努めている
	㉝	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	○			・職員間で常に話し合いを持ち、意識の向上を図っている
	㉞	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか		○		・事業所内で確認していく
	㉟	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	○			・保護者への確認を実施している
	㉟	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか		○		・事業所内で確認していく